### Приложение N 3. Заявление о присвоении адреса помещению

Приложение N 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Присвоение, изменение и аннулирование адреса
объекту недвижимости на территории Инкинского сельского поселения "

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Лист N \_\_\_ | Всего листов \_\_\_\_ |
| 1 | Заявлениев Администрацию Инкинского сельского поселения (МФЦ) | 2 | Заявление приняторегистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_количество листов заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_количество прилагаемых документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в т.ч. оригиналов \_\_\_\_\_\_\_\_\_, копий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_количество листов в оригиналах \_\_\_\_, копиях \_\_\_\_\_Ф.И.О. должностного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись должностного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г. |
| 3.1 | Прошу в отношении объекта адресации: |
|  | Вид: |
|  |  | Помещение |  | Квартира |  | Комната |
| 3.2 | Присвоить адрес |
|  | В связи с: |
|  |  | Переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение |
|  | Кадастровый номер помещения |  |
|  | Адрес помещения |  |
|  |  | Образованием помещения(ий) в здании путем раздела здания, сооружения |
|  |  | Образование жилого помещения | Количество образуемых помещений |  |
|  |  | Образование нежилого помещения | Количество образуемых помещений |  |
|  |  | Образованием помещения(ий) в здании путем раздела помещения |
|  | Назначение помещения, раздел которого осуществляется (жилое, нежилое) |  |
|  | Вид помещения <1> |  |
|  | Количество помещений <1> |  |
|  | Кадастровый номер помещения, раздел которого осуществляется <1> |  |
|  | Адрес помещения, раздел которого осуществляется <1> |  |
|  | Дополнительная информация |  |
|  |  | Образованием помещения в здании путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования |
|  | Образование жилого помещения |  | Образование нежилого помещения |  |
|  | Количество образуемых помещений |  |
|  | Кадастровый номер здания |  |
|  | Адрес здания |  |
|  | Дополнительная информация |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Строка дублируется для каждого разделенного помещения.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Лист N \_\_\_\_\_ | Всего листов \_\_\_\_\_ |
| 4 | Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации |
|  |  | физическое лицо: |
|  | Фамилия: | Имя (полностью): | Отчество (полностью): | ИНН (при наличии): |
|  |  |  |  |  |
|  | документ, удостоверяющий личность: | вид | серия | номер |
|  |  |  |  |  |
|  |  | дата выдачи | кем выдан |
|  |  |  |  |
|  | почтовый адрес: | телефон для связи: | адрес электронной почты (при наличии): |
|  |  | юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления: |
|  | полное наименование: |  |
|  | ИНН: | КПП: | Дата регистрации: |
|  | почтовый адрес: | телефон для связи: | адрес электронной почты (при наличии): |
|  |  | Вещное право на объект адресации |
|  |  |  | право собственности |
|  |  |  | право хозяйственного ведения имуществом на объект адресации |
|  |  |  | право оперативного управления имуществом на объект адресации |
|  |  |  | право пожизненно наследуемого владения земельным участком |
|  |  |  | право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком |
| 5 | Способ получения документов (в том числе решения о присвоении объекту адресации адреса, оригиналов ранее представленных документов, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса): |
|  |  | Лично |  | В многофункциональном центре |
|  |  | Почтовым отправлением по адресу: |  |
|  |  | В личном кабинете Единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и муниципальных услуг |
|  |  | В личном кабинете федеральной информационной адресной системы |
|  |  | На адрес электронной почты (для сообщения о получении заявления и документов) |  |
| 6 | Расписку в получении документов прошу: |
|  |  | Выдать лично | Расписка получена: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись заявителя) |
|  |  | Направить почтовым отправлением по адресу: |  |
|  |  | Не направлять |  |
| 7 | Заявитель: |
|  |  | Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации |
|  |  | Представитель собственника объекта адресации или лица, обладающего иным вещным правом на объект адресации |
|  |  |  | физическое лицо: |
|  |  |  | фамилия: | имя (полностью): | отчество (полностью): | ИНН (при наличии): |
|  |  |  | документ, удостоверяющий личность: | вид: | серия: | номер: |
|  |  |  |  | дата выдачи:"\_\_" \_\_\_\_\_ \_\_\_ г. | кем выдан: |
|  |  |  | наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя: |
|  | Лист N \_\_\_\_\_ | Всего листов \_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  | юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления: |
|  |  |  | полное наименование: |  |
|  |  |  | КПП: | ИНН: |
|  |  |  | почтовый адрес: | телефон для связи: | адрес электронной почты: |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя: |
|  |  |  |  |
| 8 | Документы, прилагаемые к заявлению: |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | Оригинал в количестве \_\_\_\_\_ экз., на \_\_\_\_\_\_\_\_ л. | Копия в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_экз., на \_\_\_\_\_\_\_\_ л. |
| 9 | Примечание: |
|  |  |
| 10 | Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющим присвоение, изменение и аннулирование адресов, в целях предоставления государственной услуги |
| 11 | Настоящим также подтверждаю, что:сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны;представленные правоустанавливающий(ие) документ(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям |
| 12 | Подпись | Дата |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (инициалы, фамилия) | "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г. |
| 13 | Отметка специалиста, принявшего заявление и приложенные к нему документы: |
|  |  |
|  |  |